

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ  
 АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ  
 АЛМАТЫ АУДАНЫ АУДАНЫҚ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ

№ 283 бұйрығы

Тұлғаның заңды тұлғасының құрамына кіретін аты: АХМЕТ ЖҰБАНОВ

№ 9527-1910-02 тұлғаның заңды тұлғасының құрамына кіретін аты: АХМЕТ ЖҰБАНОВ

Алғашқы тіркелген күні: 1996.02.26 ОҰ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
 ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ  
 УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ АЛМАТИНСКОГО РАЙОНА  
 произведена государственная перерегистрация

юридического лица: 28-01 2015 г.

свидетельство № 9527-1910-02 тұлғаның заңды тұлғасының құрамына кіретін аты: АХМЕТ ЖҰБАНОВ

Дата первичной регистрации: 26.02.1996

БСН/БИН: 960740000724

Қазақстан Республикасы  
 Мәдениет және спорт министрлігінің  
 2016 жылғы «19» тауыс  
 № 283 бұйрығымен бекітілген

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ  
 АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ  
 АЛМАТЫ АУДАНЫ АУДАНЫҚ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ

ҚҰРЫЛТАЙ ҚОҚАТТАРЫНА ӨЗГЕРТУСІЗ МЕН  
 ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗІЛГЕН

№ 4011 бұйрығы

2016 ж. 11.11

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
 ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ  
 УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ АЛМАТИНСКОГО РАЙОНА

Внесены изменения и дополнения  
 в учредительные документы

ПРИКАЗ № 4011 2016

11.11

Қазақстан Республикасы мәдениет және спорт министрлігінің  
 «Ахмет Жұбанов атындағы дарынды балаларға арналған  
 республикалық қазақ мамандандырылған музыка мектеп-интернаты»

республикалық мемлекеттік мекемесінің

**ЖАРҒЫСЫ**

Алматы қаласы, 2016 жыл

**Қазақстан Республикасы мәдениет және спорт министрлігінің  
«Ахмет Жұбанов атындағы дарынды балаларға  
арналған республикалық қазақ мамандандырылған музыка  
мектеп-интернаты» республикалық мемлекеттік мекемесінің  
ЖАРҒЫСЫ**

**1. Жалпы ережелер**

1.Қазақстан Республикасы мәдениет және спорт министрлігінің «Ахмет Жұбанов атындағы дарынды балаларға арналған республикалық қазақ мамандандырылған музыка мектеп-интернаты» республикалық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – мемлекеттік мекеме) өзінің функцияларын жүзеге асыру үшін ұйымдық құқықтық нысанында құрылған, заңды тұлға мәртебесіне ие коммерциялық емес мамандандырылған музыкалық және жалпы орта білім беретін мекеме болып табылады.

2.Мемлекеттік мекеменің түрі: республикалық мемлекеттік мекеме.

3.Мемлекеттік мекеме 1964 жылы 18 шілдеде №495 Қазақ ССР Министрлер кеңесінің қаулысымен құрылды.

4.Мемлекеттік мекеменің құрылтайшысы Қазақстан Республикасының Үкіметі болып табылады.

5.Тиісті саланың уәкілетті органы (бұдан әрі – уәкілетті орган), сондай-ақ, оған байланысты мемлекеттік мекеменің мүлкіне қатысты құқық субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган ҚР Мәдениет және спорт министрлігі болып табылады.

6. Мемлекеттік мекеменің атауы:

Мемлекеттік тілде: Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігінің «Ахмет Жұбанов атындағы дарынды балаларға арналған республикалық қазақ мамандандырылған музыка мектеп-интернаты» республикалық мемлекеттік мекемесі;

Орыс тілінде: Республиканское государственное учреждение «Республиканская казахская специализированная музыкальная школа-интернат для одаренных детей имени Ахмета Жубанова» Министерства культуры и спорта Республики Казахстан.

Қысқартылған атауы:

Мемлекеттік тілде: ҚР Мәдениет және спорт министрлігінің «А.Жұбанов атындағы дарынды балаларға арналған РҚМММИ» РММ;

Орыс тілінде: РГУ «РКСМШИ для одаренных детей им. А.Жубанова» Министерства культуры и спорта РК.

7. Мемлекеттік мекеменің тұрған жері: Қазақстан Республикасы, 050008, Алматы қаласы, Алмалы ауданы, М.Әуезов көшесі, 66/5 үй.

## **2. Мемлекеттік мекеменің заңдық мәртебесі**

8. Мемлекеттік мекеме ол мемлекеттік тіркелген кезден бастап құрылды деп есептеліп, заңды тұлғаның құқықтарына ие болады.

9. Мемлекеттік мекеменің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес теңгерімі, банкте шоттары, бланкілері, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және мемлекеттік мекеменің атауы жазылған мөрі болады.

10. Мемлекеттік мекеме басқа заңды тұлғаны құра алмайды, сондай-ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

11. Мемлекеттік мекеме өзінің міндеттемелері бойынша өзінің кепілдігіндегі ақшамен жауап береді. Мемлекеттік мекемеде ақша жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасы немесе әкімшілік-аумақтық бірлік тиісті бюджет қаражатымен субсидиарлық жауапты болады.

12. Мемлекеттік мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілелері, оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде тіркелгеннен кейін күшіне енеді.

## **3. Мемлекеттік мекеме қызметінің мәні мен мақсаттары**

13. Мемлекеттік мекеме қызметінің мәні – мамандандырылған музыкалық және жалпы орта білім беруді ұйымдастыру.

14. Мемлекеттік мекеме қызметінің мақсаты:

1) Қазақстан Республикасындағы музыкаға дарынды балаларды анықтау, оқыту және тәрбиелеу;

2) жоғары музыкалық оқу орындарында әрі қарай білім алатын қазіргі заманғы әлемдік мәдениет, өнер талаптарына сай жоғары кәсіби деңгейдегі музыкант-орындаушыларды даярлау;

3) тұлғалардың шығармашылық, рухани және дене бітімінің мүмкіндіктерін дамыту, адамгершіліктің, салауатты өмір салтының берік негіздерін қалыптастыру, жеке тұлғаны дамытуға ой-өрісін байыту арқылы жағдай жасау;

4) Қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа, Отанды сүйуге, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, халықтық дәстүрлерді қадірлеуге,

Қазақстан Республикасының Конституциясына және қоғамға қарсы жасалған кез-келген әрекеттерге төзбеуге тәрбиелеу болып табылады.

15. Мемлекеттік мекеме мақсатқа қол жеткізу үшін мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1) жас музыканттарды даярлау саласында эксперименттік-педагогикалық жұмыстар жүргізу, оқу-тәрбие процесіне жаңа педагогикалық технологияларды интеграциялау, музыкалық дарынды балалардың белсенді танымдық іс-әрекетіне бағытталған, олардың ерекшеліктері мен мүмкіндіктерін ескере отырып қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы бейінделген бағдарламаларды іске асыру;

2) оқушылардың шығармашылық тұрғыдан өзіндік дамуына, музыкаға дарынды балалардың рухани және әлеуметтік мүмкіндіктерін дамытуға жағдайлар жасау;

3) әлемдік және отандық мәдениеттің жетістіктеріне тарту, қазақ халқының және Қазақстан Республикасында тұратын басқа да халықтардың тарихын, музыкалық мұрасын зерттеу.

Мемлекеттік мекемеге жарғыда (ережеде) бекітілген өз қызметінің мәні мен мақсаттарына сай келмейтін қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелер жасауға тыйым салынады.

16. Оқушыларды қабылдау және ауыстыру осы Жарғыда анықталған.

1) Оқуға Қазақстан Республикасы азаматтарының, Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын шетел азаматтары мен Қазақстан Республикасында ратификациялаған келісімдерге сәйкес шетел азаматтарының балалары түсуге құқығы бар.

2) Оқуға қабылдау конкурстық іріктеу нәтижесі бойынша жүзеге асырылады. «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгі қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 19 қаңтардағы № 127 Қаулысына сәйкес оқуға қабылдаудағы іріктеу рәсімін атқаратын комиссия құрамы, құрылымы арнайы Ережемен бекітіледі.

Ақылы дайындық бөліміне 4,5-5 жастан, 1-сыныпқа 6 жастан қабылданады. Аспаптар бойынша бөлу құқығы қабылдау комиссиясының құзырында. Қазақстан Республикасының азаматтары тегін мамандандырылған музыкалық және жалпы орта білім алады.

3) 1-сыныпқа және бос орындарға қабылдау конкурстық іріктеу нәтижесі бойынша қабылдау комиссиясы шешімімен жүзеге асырылады.

4) 1-сыныпқа тұратын мекен-жайы бойынша мектепте немесе балабақшада мектепалды дайындықтан өткен 6-7 жастағы балалар

қабылданады. Аспаптар бойынша бөлу құқығы қабылдау комиссиясының құзырында.

5) бос орындарға ҚР музыка мектептерінің, мамандандырылған музыкалық орта мектептерінің оқушылары қабылданады. Республикалық конкурстардың жеңімпаздары конкурстан тыс қабылданады. Аспаптар бойынша және сыныптарға бөлу құқығы қабылдау комиссиясының құзырында.

6) мектепте оқу барысында объективті себептерге байланысты (орындаушылық аппаратының кемшілігі, физиологиялық көрсеткіштері, денсаулығының жағдайы және т.б.) қажетті деңгейде мамандығы бойынша кәсіби орындаушылық шеберлігін көрсете алмаған, алайда, өте жақсы музыкалық қабілеті бар оқушылар басқа бөлімге ауыстырылуы мүмкін. Аса дарынды оқушыларға педагогикалық кеңестің шешімімен екі мамандық меңгеру мүмкіндігі беріледі.

7) оқу процесі кезінде арнайы мамандандырылған музыкалық және жалпы орта білім беру бағдарламасын меңгеруде үлгермеген және қанағаттанғысыз баға алған, сондай-ақ 2-3 музыкалық және жалпы білім беру пәндері бойынша «3» баға алған оқушылар педагогикалық кеңестің шешімі бойынша мектеп-интернаттан шығарылып, тұрғылықты жеріндегі жалпы білім беретін мектепке ауыстырылады.

8) коллективтік ұжымдардың (симфониялық, эстрада-симфониялық, камералық, халық аспаптары, үрмелі аспаптар оркестрлері ж.т.б.) 2-3 немесе одан артық сабақтарын дәлелді себепсіз жіберген оқушылар мектеп-интернаттан шығарылып, тұрғылықты жеріндегі жалпы білім беретін мектепке ауыстырылады.

17. Мемлекеттік мекемедегі оқу мерзімі – 12 жыл, оның ішінде 11 жыл – жалпы білім беру, 1 жыл – мамандандырылған білім беру. Білім беруді ұйымдастыру үш сатыдан тұрады: бастауыш, негізгі орта, жалпы орта. Мектеп бітірушілердің негізгі жалпы, жалпы орта, мамандандырылған музыкалық білім беретін бағдарламаларды игеруі, міндетті қорытынды мемлекеттік аттестаттаумен аяқталады. 9-сынып оқушыларын негізгі мектеп курсы бойынша қорытынды аттестаттау уәкілетті органның бұйрықтарына және нұсқаулық құжаттарға сәйкес жүргізіледі. 11-сыныптың соңында оқушылар үшін әдебиет пәні бойынша оқыған тілінде шығарма жазу, математикадан жазбаша емтихан нысанында қорытынды аттестаттау жүргізіледі. Мектеп бітірушілеріне мамандық, музыка-теория және жалпы білім беру пәндері бойынша оқыту аяғында мемлекеттік аттестаттау "Білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды мемлекеттік аттестаттау жүргізудің үлгі ережесін бекіту туралы" Қазақстан

Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына сәйкес жүргізіледі.

18. Музыкалық білім беру ҚР Білім және ғылым министрлігінің техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің кәсіптер мен мамандықтардың классификаторына сәйкес келесі мамандықтар бойынша жүргізіледі:

- 1) арнайы фортепиано;
- 2) скрипка, альт;
- 3) виолончель, контрабас;
- 4) халық аспаптары;
- 5) үрмелі және ұрмалы аспаптар;
- 6) хорды дирижерлеу;
- 7) музыка теориясы, тарихы және композиция.

19. Мамандығы және музыкалық-теориялық пәндер бойынша оқушыларды аттестаттау өкілетті орган бекіткен оқу жоспарына сәйкес академиялық, техникалық, көшіру және мектеп бітірушілер емтихандары түрінде жүргізіледі. Оқушылардың жоғары музыкалық дарындылығын және олардың одан әрі мамандыққа оқытуға жарамдылығын анықтау үшін 1, 4, 9 - сыныптар конкурстық болып есептеледі.

20. Мектеп бітірушілеріне мынандай құжаттар беріледі:

- 1) Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігінің «Ахмет Жұбанов атындағы дарынды балаларға арналған республикалық қазақ мамандандырылған музыка мектеп-интернатын» РММ бітіргені туралы куәлік;
- 2) негізгі мектепті бітіргені туралы куәлік (9-сынып);
- 3) орнатылған үлгідегі жалпы орта білім туралы аттестат (12-сынып).

21. Мемлекеттік мекеме қызмет мақсаттарына қайшы жасалған мәміле, Қазақстан Республикасының шектеулі заңдарында немесе құрылтай құжаттарында не басшының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасалған мәміле уәкілетті органының немесе мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның не прокурордың талабы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

22. Мемлекеттік мекеме басшысының мемлекеттік мекемемен жарғылық емес қызметті жүзеге асыруға бағытталған әрекеті еңбек міндеттемелерін бұзу болып табылып, тәртіптік және материалдық жауапкершілікке әкеледі.

#### 4. Мемлекеттік мекемені басқару

23. Мемлекеттік мекемені жалпы басқаруды Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес айқындалған уәкілетті органы жүзеге асырады.

24. Уәкілетті орган Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген ретпен мынадай функцияларды жүзеге асырады:

- 1) мемлекеттік мекемеге мүлікті бекітіп береді;
- 2) мемлекеттік мекеменің жеке қаржыландыру жоспарын бекітеді;
- 3) мемлекеттік мекеме мүлкінің сақталуына бақылауды жүзеге асырады;
- 4) мемлекеттік мекеме жарғысын (ережесін) бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;
- 5) мемлекеттік мекеменің басқару органдарының құрылымын, құрылуы тәртібі мен өкілеттік мерзімін, мемлекеттік мекеменің шешімдер қабылдау тәртібін анықтайды;
- 6) мемлекеттік мекеме басшысының құқықтарын, міндеттері мен жауапкершілігін, оны лауазымынан босату негіздерін айқындайды;
- 7) мемлекеттік органдар болып табылатын мемлекеттік мекемелерді қоспағанда, мемлекеттік мекеменің құрылымы мен шекті штаттық санын бекітеді;
- 8) мемлекеттік мекеме басшысының ұсынымы бойынша оның орынбасарын (орынбасарларын) лауазымға тағайындайды және лауазымынан босатады;
- 9) жылдық қаржы есептілікті бекітеді;
- 10) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға, мемлекеттік мекемеге берілген немесе өзінің шаруашылық қызметінің нәтижесінде олар сатып алған мүлікті алып қоюға немесе қайта бөлуге келісімін береді;
- 11) мемлекеттік мекемелердің филиалдар мен өкілдіктер құруына келісімін береді;
- 12) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның келісімі бойынша республикалық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асырады (жергілікті атқарушы орган коммуналдық мемлекеттік мекемеде қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды);
- 13) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

25. Мемлекеттік мекеме басшысы Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, тиісті саланың уәкілетті органымен (жергілікті атқарушы орган) қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады.

26. Мемлекеттік мекеменің басшысы мемлекеттік мекеме жұмысын ұйымдастырады және басшылық етеді, тиісті саланың уәкілетті органына тікелей бағынады (Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда) және мемлекеттік мекемеге жүктелген міндеттер мен олардың өз функцияларын жүзеге асыруына жеке жауапты болады.

27. Мемлекеттік мекеменің басшысы дара басшылық қағидаты бойынша әрекет етеді және мемлекеттік мекеме қызметінің барлық мәселелерін Қазақстан Республикасының заңнамасында және мемлекеттік мекеменің жарғысында (ережесінде) айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

28. Мемлекеттік мекеменің қызметті жүзеге асыруы барысында мемлекеттік мекеме басшысы Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен:

- 1) мемлекеттік мекеме атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
- 2) мемлекеттік органдарда, басқа да ұйымдарда мемлекеттік мекеменің мүддесін білдіреді;
- 3) шарттар жасасады;
- 4) сенімхаттар береді;
- 5) мемлекеттік мекеменің іссапарларға, тағылымдамаға, қызметкерлерді қазақстандық және шетелдік оқу орталықтарында оқытуға және қызметкерлердің біліктілігін жоғарылатудың басқа да түрлеріне байланысты тәртібі мен жоспарларын бекітеді;
- 6) банк шоттарын ашады;
- 7) барлық қызметкерлер үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;
- 8) тиісті саланың уәкілетті органы (жергілікті атқарушы органы) тағайындайтын қызметкерлерден басқа, мемлекеттік мекеме қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады;
- 9) мемлекеттік мекеме қызметкерлеріне, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көтермелеу шараларын қолданады және оларды жазалайды;
- 10) өз орынбасарының (орынбасарларының) және мемлекеттік мекеменің басқа да басшы қызметкерлерінің міндеттері мен өкілеттік аясын айқындайды;
- 11) оған Қазақстан Республикасы заңнамасымен, осы жарғымен (ережемен) және тиісті саланың уәкілетті органы (жергілікті атқарушы орган) жүктелген басқа да функцияларды жүзеге асырады.

29. Мекеменің директоры мекемедегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекеттерді ұйымдастыру үшін дербес жауапкершілікте болады.

## **5. Мемлекеттік мекеме мүлкінің құрылу тәртібі**

30. Мемлекеттік мекеме мүлкін бағасы оның теңгерімінде айқындалатын заңды тұлғаның активтері құрайды. Мемлекеттік мекеменің мүлкі мыналардың:

- 1) оған меншік иесі берген мүлік;
- 2) өз қызметі барысында сатып алған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда);
- 3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаржы көздері есебінен құрылады.

31. Мемлекеттік мекеме дербес иеліктен шығаруға немесе оған бекітілген мүлік пен оған смета құралдары бойынша бөлінген мүлікке өзгеше тәсілмен иелік етуге құқығы жоқ.

32. Егер Қазақстан Республикасының заңдарымен мемлекеттік мекемеге кіріс әкелетін қызметті жүзеге асыру құқығы берілсе, онда мұндай қызметтен алынған ақша, өздерінің иелігінде қалатын мемлекеттік мекеменің білім саласында өндіретін тауарларды өткізуден түсетін ақшаны қоспағанда, тиісті бюджеттің есебіне жатқызылады.

ҚР Қаржы министрлігінің Республикалық немесе жергілікті бюджеттің есебінен ұсталатын, саудадан түсетін ақша өздерінің иелігінде қалатын мемлекеттік мекеменің тауарлары (жұмыстары, қызметтері) тізбесінің сыныптаушы 2009 жылы 25 мамырдағы № 215 бұйрығымен бекітілген.

33. Егер Қазақстан Республикасының заңдарында қосымша қаржыландыру көзі белгіленбесе, мемлекеттік мекеменің қызметі тиісті саланың уәкілетті органы немесе жергілікті атқарушы органы бюджетінен не Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бюджетінен (шығыстар сметасынан) қаржыландырады.

34. Мемлекеттік мекеме бухгалтерлік есеп жүргізеді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есептілік ұсынады.

35. Мемлекеттік мекеменің қаржылық-шаруашылық қызметін тексеру және ревизия Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен уәкілетті органы жүзеге асырады.

## **6. Мемлекеттік мекемедегі жұмыс тәртібі**

36. Мемлекеттік мекеменің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібінің қағидаларымен белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

### **7. Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі**

37. Мемлекеттік мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу уәкілетті органының шешімі бойынша жүзеге асырылады.

38. Мемлекеттік мекеменің құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тіркеледі.

### **8. Мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату шарттары**

39. Мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

### **9. Мемлекеттік мекеменің филиалдары мен өкілдіктері туралы мәліметтер**

40. Мемлекеттік мекеменің мынадай филиалдары мен өкілдіктері бар:  
өкілдіктері жоқ.

Директор

А.К.Кусаинов  
Т.А.Ә.



ҚОЛЫ

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӨДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ  
АЛМАТЫ ҚАЛА АРДАҒЫН ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ  
АЛМАЛЫ АУДАРЫ ӨДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ  
НӘМІРЛЕНГЕН. ... ЖӘНЕ МӨР

БАСЫЛҒАНЫ БАРЛЫҒЫ ... РАҚ  
2016 ж. 11 с. 11

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ  
УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ АЛМАЛИНСКОГО РАЙОНА

ВСЕГО ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШНУРОВАНО И  
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ НА ... ЛИСТАХ  
11 с. 11

